

☐	ผ.บ.ท.
☐	ก.บ.ท.
☐	ก.บ.ส.
☐	ก.บ.ม.
☒	ก.บ.ก.
☐	ก.บ.ทอ.

ที่ ยล ๕๑๐๐๔/ว ๑๔๗๕



ยล.๕๑๐๐๔/ว
๒๕๓๓ ๑๖.๕๒
- ๕ ส.ค. ๒๕๖๔
สงวนไว้

องค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา
ถนนวงเวียน ๒ ยล ๙๕๐๐๐

๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอความร่วมมือประกาศประมูลราคาเช่าอาคารพร้อมลานตลาดกลางสินค้าการเกษตรองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา

เรียน **ท้องถิ่นจังหวัดยะลา**

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา จำนวน ๑ ชุด

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา จะดำเนินการให้เช่าอาคารพร้อมลานตลาดกลางสินค้าการเกษตรองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลาโดยวิธีประมูล ซึ่งได้กำหนดขายเอกสารการประมูลราคาเช่า ตั้งแต่วันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๔ ในวันเวลาราชการ กำหนดการรับซองประมูล วันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น. และกำหนดเปิดซองการประมูลในวันเดียวกัน เวลา ๑๐.๓๐ น. ณ ห้องประชุมกองคลัง ชั้น ๒ องค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายระเด่น สะมะแอ)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา ปฏิบัติราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา

กองคลัง

ฝ่ายเร่งรัดและจัดเก็บรายได้

โทร.๐-๗๓๒๐-๓๖๓๐

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา

เรื่อง การประมูลราคาเช่าอาคารพร้อมลานตลาดกลางสินค้าการเกษตรองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา

.....

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา มีความประสงค์จะดำเนินการให้เช่าอาคารพร้อมลานตลาดกลางสินค้าการเกษตรองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา โดยวิธีประมูล ซึ่งมีหลักเกณฑ์และเงื่อนไขต่างๆ ดังนี้

๑. ทรัพย์สินที่ประมูล

อาคารพร้อมลานตลาดกลางสินค้าการเกษตรองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา เนื้อที่ใช้สอยทั้งหมดประมาณ ๗ ไร่ ๑ งาน ๘๔.๕๐ ตารางวา

๒. ระยะเวลาการเช่าและประโยชน์ตอบแทนขั้นต่ำ

๒.๑ กำหนดระยะเวลาการเช่า ๕ เดือน นับตั้งแต่วันทำสัญญากับองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา

๒.๒ ผู้ยื่นประมูลต้องเสนอประโยชน์ตอบแทนขั้นต่ำในอัตราค่าเช่าไม่น้อยกว่า ๑๕,๕๐๐.- บาท/เดือน

๓. คุณสมบัติของผู้เข้าประมูล

๓.๑ ต้องเป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลซึ่งจดทะเบียนตามกฎหมายไทยที่มีภูมิลำเนาหรือถิ่นที่อยู่เป็นหลักแหล่ง และมีอาชีพที่มั่นคงเชื่อถือได้

๓.๒ ไม่เป็นผู้ที่ได้รับเอกสิทธิ์ หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เข้าประมูลราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์หรือความคุ้มกันเช่นนั้น ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว หรือบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาประมูลให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา หรือต้องไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประมูลราคาในครั้งนี้

๔. หลักฐานประกอบการยื่นประมูล

๔.๑ กรณีเป็นบุคคลธรรมดา

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรประจำตัวที่ทางราชการออกให้ ซึ่งใช้แทนบัตรประจำตัวประชาชนได้ตามกฎหมายพร้อมสำเนาถูกต้อง

- สำเนาทะเบียนบ้าน

๔.๒ กรณีเป็นนิติบุคคล

- สำเนาใบสำคัญจดทะเบียนหุ้นส่วน/บริษัท

- สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ

- สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนที่มีชื่อผู้จัดการที่มีอำนาจลงนามแทนห้าง

หุ้นส่วน/บริษัท

/๔.๓ สำเนาเอกสาร...

๔.๓ สำเนาเอกสารทุกฉบับต้องรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้จัดการที่มีอำนาจลงนามแทน
ห้างหุ้นส่วน/บริษัท

๔.๔ กรณีมอบอำนาจให้ผู้อื่นดำเนินการให้มีหนังสือมอบอำนาจที่ถูกต้องตามกฎหมาย
ยื่นต่อคณะกรรมการรับของประมูล

๕. การยื่นของประมูล

๕.๑ ผู้ยื่นของประมูลต้องยื่นเสนอราคาตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลากำหนด
โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อของผู้เสนอราคาให้ชัดเจน
จำนวนเงินที่เสนอจะต้องระบุตรงกันทั้งตัวเลขและตัวอักษร โดยไม่มีการชดเชบ หรือแก้ไข หากมีการชดเชบต่อเติม
แก้ไข เปลี่ยนแปลง จะต้องลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้ทุกแห่ง ถ้าตัวเลขและ
ตัวอักษรไม่ตรงกันจะถือว่าตัวอักษรเป็นสำคัญ การเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาท และเสนอราคาเพียงราคาเดียว

๕.๒ ผู้เข้ายื่นของประมูล ๑ ราย มีสิทธิยื่นประมูลได้ไม่เกิน ๑ ของ ซึ่งปิดผนึกเรียบร้อย
พร้อมเขียนชื่อ - สกุล หรือห้างหุ้นส่วน/บริษัท แล้วแต่กรณีทีหน้าซอง จำของถึงประธานคณะกรรมการเปิดซอง
ประมูลราคาเข้าอาคารพร้อมลานตลาดกลางสินค้าการเกษตรองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา ยื่นต่อ
คณะกรรมการรับของประมูล โดยต้องยื่นของประมูลด้วยตนเอง หากมอบอำนาจให้ผู้อื่นยื่นของประมูลแทนต้องมี
หนังสือมอบอำนาจที่ถูกต้องตามกฎหมายยื่นต่อคณะกรรมการรับของประมูลด้วย

๖. กำหนด วัน เวลา และสถานที่รับของ เปิดซองการประมูล

กำหนดรับของประมูลวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ น. ปิดรับของประมูล เวลา
๑๐.๐๐ น. หากพ้นเวลาดังกล่าวจะไม่รับของประมูลเด็ดขาด และจะเปิดซองประมูลราคาในวันเดียวกันนี้ เวลา
๑๐.๓๐ น. ณ ห้องประชุมกองคลัง ชั้น ๒ องค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา

๗. หลักประกันของ/ประกันสัญญา

ผู้เข้าประมูลต้องวางหลักประกันของพร้อมยื่นของประมูล จำนวน ๗,๗๕๐.- บาท
(เจ็ดพันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน) โดยใช้หลักประกันอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๗.๑ เงินสด

๗.๒ เช็ควoucherส่งจ่ายให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา โดยเป็นเช็คลงวันที่ที่ผู้ยื่นของ
หรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน ๓ วันทำการของทางราชการ

๗.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ

๗.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย หรือบริษัทเงินทุน
หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจ
ค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย

๗.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันของตามข้อนี้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลาจะคืนให้ผู้เข้าประมูลหรือ
ผู้ค้ำประกันภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ได้พิจารณาในเบื้องต้นเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้เข้าประมูลที่คัดเลือกไว้
ซึ่งเสนอราคาสูงสุดจะคืนให้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือเมื่อผู้เข้าประมูลได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว
“ถ้าผู้เข้าประมูลได้ไม่ไปทำสัญญาเช่าและวางหลักประกันสัญญาภายในกำหนด องค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา
จะริบหลักประกันของ โดยผู้เข้าประมูลไม่มีสิทธิเรียกร้องใด ๆ ทั้งสิ้น”

การคืนหลักประกันของไม่ว่ากรณีใดๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

/๘. ข้อสงวนสิทธิ์...

๘. ข้อสงวนสิทธิ

องค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะให้ผู้ประมูลรายใดได้เข้าอสังหาริมทรัพย์ ที่ทำการประมูล โดยไม่จำเป็นต้องให้ผู้เสนอประโยชน์ตอบแทนสูงสุดเสมอไป หรือจะยกเลิกการประมูลครั้งนี้ได้ ทั้งนี้ ผู้ประมูลไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ ทั้งสิ้น เพื่อรักษาผลประโยชน์ของราชการและประชาชนได้รับผลกระทบและให้ถือว่าการตัดสินใจขององค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลาเป็นเด็ดขาด

๙. การทำสัญญาเช่าและหลักประกันสัญญา

ผู้ชนะการประมูลจะต้องทำสัญญาเช่ากับองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา โดยมีรายละเอียดตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลากำหนดภายในวันที่ สิงหาคม ๒๕๖๔ และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นเงินเท่ากับร้อยละ ๑๐ ของราคาที่ดินที่ประมูลได้ให้กับองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญาโดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดตามข้อ ๗

๑๐ เงื่อนไขอื่น

๑๐.๑ ผู้เช่าจะต้องเอาอาคารตามประกาศนี้ ประกันอัคคีภัยไว้กับบริษัทประกันภัยที่ผู้ให้เช่า เห็นชอบ โดยมีจำนวนเงินเอาประกันไม่ต่ำกว่ามูลค่าของอาคารในปีที่ทำประกัน ในนามของผู้ให้เช่าเป็นผู้เอา ประกัน และเป็นผู้รับประโยชน์ตลอดจนอายุสัญญาเช่า โดยผู้เช่าเป็นผู้ชำระเบี้ยประกันภัยแทนผู้ให้เช่าทั้งสิ้น และผู้เช่าจะต้องนำกรรมธรรม์ประกันภัยดังกล่าวมามอบให้ผู้ให้เช่า ภายใน ๖๐ วันนับแต่วันที่ทำสัญญา

๑๐.๒ ผู้เช่าเป็นผู้รับผิดชอบภาษีอากร ตลอดจนค่าฤชาธรรมเนียมอันพึงจะมีตามกฎหมาย แทนองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลาทุกกรณี เช่น ภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีบำรุงท้องที่ หรือภาษีอื่นใด

๑๐.๓ ผู้เช่ามีหน้าที่บำรุงรักษาและซ่อมแซมเล็กน้อยเพื่อรักษาสถานที่เช่าและอุปกรณ์ต่างๆ ให้คงอยู่ในสภาพเรียบร้อย โดยผู้เช่าเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น

๑๐.๔ ผู้เช่าต้องจัดให้มีการรักษาความสะอาด ภายในอาคารเป็นประจำทุกวัน

๑๐.๕ ผู้เช่าต้องชำระค่าเก็บขยะมูลฝอยแก่เทศบาล ตามที่เทศบาลเมืองยะลาออกกำหนด

๑๐.๖ ผู้เช่าเป็นผู้รับผิดชอบชำระค่าน้ำประปา ค่าไฟฟ้า เมื่อถึงกำหนด

๑๐.๗ การก่อสร้าง ซ่อมแซม หรือปรับปรุงอาคารหรือสิ่งก่อสร้างใดๆ ภายในเขตอาคารต้อง ได้รับอนุญาตจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา

๑๐.๘ ผู้เช่าจะต้องยินยอมให้ผู้ให้เช่าเข้าดำเนินการรื้อถอนหรือต่อเติมอาคารเพื่อซ่อมแซม ปรับปรุงอาคารให้ดีขึ้น และผู้เช่าไม่มีสิทธิฟ้องร้องหรือเรียกร้องค่าเสียหายซึ่งอาจจะมีขึ้นจากการกระทำดังกล่าว ของผู้ให้เช่า

๑๐.๙ องค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา สงวนสิทธิห้ามมิให้ผู้เช่าช่วงโอนสิทธิการเช่าหรือ เปลี่ยนตัวผู้เช่า เว้นแต่จะได้รับอนุมัติจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา

๑๐.๑๐ ผู้เช่าจะต้องจัดการจราจรในบริเวณอาคารให้สะดวกแก่การขนถ่ายสินค้าและการเข้า- ออกสินค้าของผู้เช่าซื้อและบรรดาผู้เช่าขายของ

๑๐.๑๑ ผู้เช่าจะต้องไปขออนุญาตในการดำเนินกิจการให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติ การสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

๑๐.๑๒ ห้ามผู้เช่านำอาคารที่เช่าทั้งหมดหรือบางส่วน ไปใช้ประโยชน์อื่น นอกจากเพื่อ วัตถุประสงค์ในการเช่า เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากผู้ให้เช่า

/๑๐.๑๓ ห้ามผู้เช่า...

๑๐.๑๓ ห้ามผู้เช่าใช้หรือยินยอมให้ผู้อื่นใช้อาคารเพื่อการใดๆ อันเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม น่าจะเป็นการเสียหายแก่อาคารที่เช่าจะก่อให้เกิดความเดือดร้อน รำคาญแก่ผู้อื่นหรือผู้อยู่ข้างเคียง หรือกระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดต่อกฎหมาย หรือความสงบเรียบร้อยหรือศีลธรรมอันดีของประชาชน

๑๐.๑๔ ในระหว่างอายุสัญญาเช่า ผู้เช่าจะต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดหาประโยชน์ในทรัพย์สินขององค์กรปกครองท้องถิ่น ที่ใช้บังคับอยู่แล้วในขณะนี้ หรือที่จะออกใช้บังคับในภายหน้าทุกประเภท

๑๐.๑๕ ในระหว่างอายุสัญญาเช่า ถ้าผู้เช่าเป็นบุคคลล้มละลายมีเหตุที่ทำให้ผู้ให้เช่าเชื่อว่าผู้เช่าไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ หรือผู้เช่ามีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามสัญญาและจำเป็นต้องเรียกผู้เช่าไปนั้น แต่ผู้เช่าไม่ไปพบผู้ให้เช่าตามวัน เวลา ที่กำหนด ให้ถือว่าผู้เช่าผิดสัญญานี้

๑๐.๑๖ เมื่อสัญญาเช่าสิ้นสุดลงไม่ว่ากรณีใดๆ ผู้เช่าจะต้องจัดการบริเวณอาคารที่เช่าให้อยู่ในสภาพเรียบร้อย หรืออยู่ในสภาพเดิม โดยผู้เช่าและบริวารต้องขนย้ายทรัพย์สินออกจากสถานที่เช่าพร้อมต้องส่งมอบสถานที่ให้ผู้ให้เช่าแล้วเสร็จภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่สัญญาสิ้นสุดลง

๑๑. การชำระค่าเช่า

๑๑.๑ ในวันทำสัญญา ผู้ประมุขราคาได้จะต้องชำระเงินค่าเช่าล่วงหน้า จำนวน ๑ เดือน และชำระเงินค่าเช่าเดือนแรกในวันทำสัญญาเช่าแก่องค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลาทันที

๑๑.๒ การชำระค่าเช่าให้ชำระเป็นรายเดือน ภายในวันที่ ๑๐ ของทุกเดือน หากตรงกับวันหยุดราชการ ให้ชำระในวันทำการถัดไป หากผู้เช่าชำระเกินระยะเวลากำหนดไว้ จะต้องชำระเงินเพิ่มอีกในอัตราร้อยละ ๑.๒๕ ต่อเดือนของเงินที่ค้างชำระเศษของเดือนให้นับเป็น ๑ เดือน

ผู้ประสงค์จะเช่าประมุขราคาเช่าอาคารตลาดกลางสินค้าการเกษตร ติดต่อสอบถามรายละเอียดต่าง ๆ และขอซื้อใบเสนอราคาได้ที่ ฝ่ายเร่งรัดและจัดเก็บรายได้ กองคลัง องค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา ตั้งแต่วันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ถึง ๔ สิงหาคม ๒๕๖๔ ในวันและเวลาราชการ ในราคาชุดละ ๑๐๐.- บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) ผู้ที่ไม่มาติดต่อขอซื้อใบเสนอราคาจะไม่มีสิทธิเข้ายื่นของประมุขราคา (เงินค่าซื้อใบเสนอราคาจะไม่คืนให้ไม่ว่ากรณีใดๆ)

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายระเด่น สะมะแอ)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา ปฏิบัติราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดยะลา